

2022

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Huishoudelijk Reglement CasRC 2022, versie 4

INHOUD

Inhoud	2
1. Algemene bepalingen	3
2. Leden	3
3. Contributies	4
4. Bestuur	5
5. Commissies	6
6. Vergaderingen	6
7. Officieel orgaan	7
8. Kleding	7
9. Wijziging Huishoudelijk reglement	7
10. Beleid	8
11. Slotbepalingen	10

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Art.1 De vereniging draagt de naam Castricumse Rugby Club

Art.2 De vereniging stelt zich ten doel de beoefening van de rugbysport

2. LEDEN

Art.3 De vereniging kent:

- a. Ereleden
- b. Leden van Verdienste
- c. Gewone leden, ouder dan 18 jaar
- d. Colts, van 16 tot en met 18 jaar
- e. Juniors, van 14 tot en met 16 jaar
- f. Cubs, van 12 tot en met 14 jaar
- g. Mini's, van 10 tot en met 12 jaar
- h. Benjamins, van 8 tot en met 10 jaar
- i. Turven, van 6 tot en met 8 jaar
- j. Guppen, van 4 tot en met 6 jaar
- k. Verenigingsleden (niet-spelende leden)

Rechten

Art.4 Leden genoemd in Art. 4 onder b t/m j:

- a. van het deelnemen aan wedstrijden van de vereniging, e.e.a. in overleg met de trainer
- b. van toegang tot de lokalen, wedstrijden en bijeenkomsten van de vereniging
- c. tot het bijwonen van de bijzondere of algemene ledenvergaderingen
- d. tot het indienen van voorstellen

Art.5 Verenigingsleden (niet spelende leden) hebben het recht:

- a. van toegang tot de lokalen, wedstrijden en bijeenkomsten van de vereniging
- b. tot het bijwonen van de bijzondere of algemene ledenvergaderingen
- c. tot het indienen van voorstellen

Plichten

- Art.6 Om als lid toe te treden moet de kandidaat hiertoe het verzoek doen aan de ledenadministratie. Overschrijvingen tussen rugby verenigingen dienen volgens de regels van Rugby Nederland, welke staan in het Voorschrift Wedstrijd Wezen uitgevoerd te worden.
- Art.7 Een wegens wanbetaling geroyeerd lid kan pas dan weer lid worden, wanneer de oude schuld betaald is.
- Art.8 Een lid dat bedankt voor het lidmaatschap van de vereniging en niet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging heeft voldaan, kan pas dan weer lid worden, wanneer de oude schuld is betaald.
- Art.9 Alle leden erkennen door toetreding tot de vereniging, kennis te dragen van de bepalingen van de Statuten en Reglementen en zich daaraan te onderwerpen.
- Art.10 Verandering van adres moet binnen 14 dagen aan de ledenadministratie worden meegedeeld.
- Art.11 De spelende leden zijn verplicht op eigen kosten een medische sportkeuring te ondergaan.
- Art.12 Een spelend lid zorgt zelf voor een zorgverzekering en alle leden zorgen voor een aansprakelijkheidsverzekering particulieren. Bij het samen naar een rugby wedstrijd of rugby evenement verplaatsen heeft de bestuurder een geldig rijbewijs en een autoverzekering met inzittenden verzekering.

3. CONTRIBUTIES

- Art.13 De contributies worden jaarlijks op door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
- Art.14 De contributie wordt via een automatische incasso door de penningmeester geïnd. Afwijkende regelingen vinden alleen plaats na goedkeuring van de penningmeester.
- Art.15 Restitutie van de clubcontributie kan worden aangevraagd vanwege zwaarwegende redenen. De beoordeling hiervan ligt bij het bestuur. Indien restitutie wordt gehonoreerd zal ten allen tijden bondscontributie verschuldigd zijn.
- Art.16 De clubcontributie wordt bij nieuwe leden afhankelijk van de datum van inschrijving vastgesteld. Personen die zich als lid van de club inschrijven tussen 1 juli en 31 december betalen het jaarbedrag. Personen die zich tussen 1 januari en 30 juni inschrijven betalen de helft van het jaarbedrag.

4. BESTUUR

- Art.17 Alle bestuursleden zijn meerderjarig en hebben een VOG verklaring onbesproken gedrag. Zij zullen in het register van de Kamer van Koophandel moeten worden ingeschreven.
- Art.18 De voorzitter leidt alle bestuurs-, bijzondere en algemene ledenvergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast. Hij is de woordvoerder van het bestuur en kan zo hij zulks verlangt, alle stukken van de vereniging uitgaande mede ondertekenen. Bij voorkomende gelegenheden is hij de vertegenwoordiger van de vereniging.
- Art.19 De secretaris zorgt voor het bijhouden van de notulen van alle vergaderingen. Hij voert de briefwisseling uit naam en in overleg met het bestuur. Hij ondertekent alle stukken van hem uitgaande en hij is verplicht hiervan kopie te houden. Bestuursbesluiten worden door hem, voor zover het bestuur zulks nodig oordeelt, gepubliceerd. Hij heeft het beheer over het archief.
- Art.20 De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende baten tegen bewijsstuk. Hij doet de uitgaven welke het gevolg zijn van de toepassing van dit reglement en de uitvoering van de besluiten van de vergadering. Voor andere uitgaven heeft hij de machtiging van het bestuur nodig. Hij houdt, middels de ledenadministratie een lijst bij van alle leden en donateurs, alsmede van de geroeyeerde leden. Hij is verplicht de voorzitter en tevens de kascommissie bedoeld in Art.46 op regelmatige wijze inzage te geven van zijn administratie en zijn kas. Hij is verplicht kwitanties en kasbewijzen voor zijn uitgaven te vragen. Hij mag geen onnodig grote bedragen onder zijn berusting hebben. Het meerdere zal in overleg met het bestuur bij een of andere bankinstelling worden belegd. De penningmeester verzorgt een begroting zoals beschreven in hoofdstuk 11 Beleid.
- Art.21 Wanneer de penningmeester tussentijds aftreedt, is hij verplicht de kascommissie, bedoeld in Art.46, in staat te stellen zijn beheer te controleren; eerst na akkoordbevinding wordt hij van alle verantwoordelijkheden ontheven, na alle onder zijn berusting zijnde eigendommen van de vereniging aan het bestuur te hebben overgedragen.
- Art.22 Indien in de loop van het verenigingsjaar een bestuurslid wil aftreden, is deze verplicht de voorzitter, minstens één maand van te voren, van zijn voornemen in kennis te stellen. De voorzitter geeft, wanneer hij zelf wenst af te treden, hiervan kennis aan de secretaris.
- Art.23 Besluiten van het bestuur, zijn bindend voor alle leden tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Deze vergadering kan de besluiten bekrachtigen of doen vervallen.

5. COMMISSIES

- Art.24 Het bestuur kan worden bijgestaan door commissies en/of functionarissen. De commissies en/of functionarissen zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Het bestuur kan voorwaarden stellen waarop commissies en/of functionarissen hun taak hebben te vervullen.
- Art.25 Een commissie bestaat uit tenminste twee personen. Bij haar benoeming wordt tevens de voorzitter gekozen.
- Art.26 De benoeming van de commissies en/of functionarissen kan te allen tijde door het lichaam dat tot benoeming overging, ongedaan worden gemaakt.

6. VERGADERINGEN

- Art.27 Vergaderingen worden onderscheiden in bestuurs-, bijzondere-, algemene leden- en commissievergaderingen
- Art.28 Voorstellen van leden te behandelen op de algemene ledenvergadering, moeten minstens drie dagen van te voren bij de secretaris worden ingediend. Later ingekomen voorstellen kunnen alleen met goedkeuring van het bestuur in behandeling komen.
- Art.29 Bestuursvergaderingen worden belegd op voorstel van minstens één van de bestuursleden. Wettige besluiten kunnen slechts worden genomen als tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
- Art.30 Bestuursleden zijn verplicht geheimhouding te betrachten met betrekking tot het besprokene in bestuursvergaderingen, indien zulks gewenst is.

7. OFFICIEEL ORGAAN

- Art.31 Het bestuur bepaalt op welke wijze de officiële mededelingen ter kennis van de leden worden gebracht.
- Art.32 Voor een eventueel uit te geven verenigingsorgaan draagt het bestuur of een eventueel door haar aangewezen commissie de verantwoording.

8. KLEDING

- Art.33 De officiële kleding (wedstrijdkleding) van de vereniging bestaat uit een zwarte broek, zwart/gele kousen en een zwart/geel shirt. In overleg met het bestuur kan de kleurstelling van de kleding gesponsorde teams afwijken.
- Art.34 Alle leden zijn verplicht in officiële wedstrijden in deze kleding uit te komen. Het bestuur kan hierop dispensatie verlenen.

9. WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGLEMENT

- Art.35 Wijzigingen in het Huishoudelijk reglement treden in werking onmiddellijk na kennisgeving aan de leden, tenzij de algemene ledenvergadering, die tot wijziging besloot, een andere datum van inwerkingtreding bepaalt.
- Art.36 Het Huishoudelijk reglement kan slechts worden gewijzigd door een algemene ledenvergadering met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

10. BELEID

Art.37 Het financieel beleid is vastgelegd in een door het bestuur opgesteld en vastgesteld beleidsplan:

- a. Dit beleidsplan wordt jaarlijks geactualiseerd en herzien.
- b. Elke nieuwe versie van het beleidsplan is van kracht op het moment dat deze in de Algemene Leden Vergadering is goedgekeurd.
- c. Het beleidsplan bevat in ieder geval:
 - Een jaarplan en een jaarbegroting
 - De hoogte van de contributie
 - Inzage in hoe de vereniging haar middelen werft
 - Inzage in het beheer van het eventuele vermogen van de vereniging
 - Inzage in de besteding van het vermogen en de middelen

Art.38 Het alcohol beleid is gebaseerd op geldende wetgeving en preventie misbruik:

- a. Aan personen onder 18 jaar wordt geen alcoholhoudende drank verstrekt. Ook is het niet toegestaan alcoholische drank aan te bieden aan personen onder de 18 jaar. De vrijwilliger heeft het recht om bij twijfel aan de gebruiker een geldig identificatiebewijs te vragen.
- b. Personen onder de 18 jaar mogen geen alcoholhoudende drank nuttigen, bij misbruik door de gebruiker zal de toegang worden ontzegd en wordt dit gemeld aan het bestuur.
- c. Het is niet toegestaan, om in het clubhuis gekochte alcoholhoudende drank, elders te gebruiken dan in het clubhuis of op het terras.
- d. Het is niet toegestaan om, op het terrein van de vereniging of in het clubhuis, zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken.
- e. Er wordt geen alcohol geschonken aan: jeugdleiders, trainers van jeugdteams en andere begeleiders van de jeugd tijdens de uitoefening van hun functie.
- f. Tijdens jeugd sportevenementen (o.a. trainingen, wedstrijden en toernooien) is er geen alcohol verkoop.
- g. Het bestuur wil voorkomen dat personen onder invloed van alcohol aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank aan betreffende personen worden geweigerd.
- h. Het bestuur, (bar)vrijwilligers en de vereniging kunnen nimmer aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen van alcoholmisbruik.

- Art.39 Het rookbeleid is gebaseerd op geldende wetgeving en “rookvrije Sport 2025”
- a. Er is een algeheel rookverbod (ook e-sigaretten) in het gehele clubhuis, bestuurskamer, fitnessruimte, kleedlokalen, toiletten en overige inpandige ruimtes.
 - b. Er is een algeheel rookverbod op het sportcomplex Wouterland met uitzondering van de vastgestelde rookplek en de parkeerplaats.
- Art.40 De CAS RC gedragscode is vastgelegd in een separaat reglement. CAS RC heeft als uitgangspunt om zoveel mogelijk aan te sluiten bij wettelijke bepalingen of bij bestaande richtlijnen zoals opgesteld door het NOC*NSF, Rugby Nederland en World Rugby. Tevens zijn de volgende huisregels opgesteld:
- a. Elke bezoeker is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen gedrag.
 - b. Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen wordt gevorderd zich te verwijderen en/of worden verwijderd en de toegang worden ontzegd. Dit zal worden gemeld aan het bestuur.
 - c. Elke vorm van aanstootgevend gedrag, overschrijdend seksueel gedrag of discriminatie wordt niet getolereerd. Degene die zich hier schuldig aan maakt wordt gevorderd zich te verwijderen en/of worden verwijderd en de toegang zal worden ontzegd. Er wordt melding gemaakt bij het bestuur.
 - d. Elk lid heeft het recht om een ander aan te spreken op zijn of haar gedrag. Naast de sociale controle verwachten wij van onze leden dat overtredingen op een discrete manier worden gemeld aan het bestuur. Hier wordt bepaald of er eventuele sancties moeten volgen.
 - e. Het is niet toegestaan het clubhuis te betreden met schoenen welke voorzien zijn van noppen.
 - f. Bij opzettelijke vernieling/beschadiging van eigendommen van de vereniging zal de schade worden verhaald op desbetreffende persoon of ouder/verzorger.
 - g. Bij sprake of vermoeden van drugsgebruik/ lachgas zal de gebruiker worden gevorderd zich te verwijderen en/of worden verwijderd en de toegang worden ontzegd. Dit zal worden gemeld aan het bestuur.
 - h. Aanwijzingen van het dienstdoende vrijwilligers dienen te allen tijde opgevolgd worden.
 - i. Niemand komt onbevoegd in de bestuurskamer, in de keuken of achter de bar.
 - j. Blijf achter de hekken / reclameborden tijdens een wedstrijd.
 - k. Meld eventuele beschadigingen of gevaarlijke situaties bij een van de bestuursleden.

11. SLOTBEPALINGEN

Art.41 De vereniging is niet aansprakelijk voor:

- a. het zoekraken van eigendommen van leden of derden.
- b. beschadiging van eigendommen van leden of derden.
- c. diefstal van eigendommen van leden of derden
- d. het oplopen van lichamelijk letsel in wedstrijden of op trainingen.
- e. Het oplopen van lichamelijk letsel tijdens het vervoer van en naar wedstrijdlocaties, vergaderingen of trainingen

Art.42 In geval van meningsverschil over de uitleg van het Huishoudelijk Reglement beslist het bestuur.

Art.43 In alle gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement niet of niet volledig voorziet, beslist het bestuur.

Art.44 Niemand kan op enig bezit van de vereniging van welke aard dan ook of uit welke bron zij zijn aangeschaft, aanspraak maken.

Art.45 De vereniging voldoet aan artikel 10 lid 2 +3 van de Grondwet: uitvoeringswet algemene verordening gegevensbescherming (UAVG)